

Российская Федерация

Ивановская область

Совет Палехского городского поселения

РЕШЕНИЕ

от « 9 » июня 2006 года

№ 50

«О Порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в органах местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение».

В соответствии со статьей 33 , пунктом "б" части 1 статьи 72 Конституции Российской Федерации, Законом Ивановской области «О Порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в государственных органах и органах местного самоуправления в Ивановской области» № 57-ОЗ от 24 мая 2004 года, в целях регулирования порядка рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в органах местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение».

Совет Палехского городского поселения

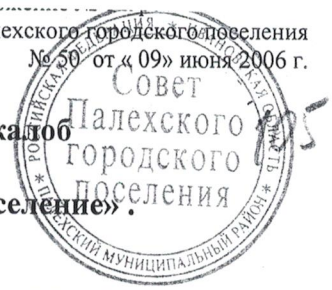
РЕШИЛ:

1. Утвердить «Порядок рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в органах местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение» (приложение №1).

Глава Палехского городского поселения:

П.П.Жоров





Порядок рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в органах местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение».

Статья 1. Основные определения и понятия.

В настоящем Порядке используются следующие основные определения и понятия:

жалоба - письменное или официально зафиксированное устное обращение гражданина (граждан) в органы местного самоуправления либо к должностному лицу в связи с нарушением прав и законных интересов гражданина (граждан) или прав и законных интересов других лиц;

заявление - индивидуальное или коллективное обращение гражданина (граждан) в орган или к должностному лицу по вопросам, связанным с реализацией их прав и законных интересов;

предложение - индивидуальное или коллективное обращение гражданина (граждан) в орган либо к должностному лицу, направленное на совершенствование деятельности органов местного самоуправления, улучшение социально-экономического развития и совершенствование нормативно-правовой базы, имеющее, по мнению гражданина (граждан), общественное значение;

петиция - коллективное обращение граждан к Главе муниципального образования «Палехское городское поселение», Совету муниципального образования «Палехское городское поселение», главе администрации муниципального образования «Палехское городское поселение» с ходатайством о принятии решений, издании нормативно-правовых актов или принятии определенных мер по вопросам, имеющим общественное значение.

Статья 2. Право граждан на обращение в органы местного самоуправления.

1. Право граждан на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления гарантируется Конституцией Российской Федерации.

2. Никакие органы или их должностные лица не вправе лишать или ограничивать право граждан на обращение с предложениями, заявлениями и жалобами. В случае нарушения такого права граждане вправе обратиться в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 3. Обеспечение права граждан на обращение с предложениями, заявлениями и жалобами.

Право граждан на обращение в Совет муниципального образования «Палехское городское поселение», администрацию муниципального образования «Палехское городское поселение» обеспечивается путем:

- проведения личных приемов граждан Главой муниципального образования «Палехское городское поселение», депутатами Совета муниципального образования «Палехское городское поселение», главой администрации муниципального образования «Палехское городское поселение», должностными лицами органов местного самоуправления и муниципальными служащими муниципального образования «Палехское городское поселение»;

- рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан;
- разработки и принятия соответствующих правовых актов.

Статья 4. Обращения граждан

1. Граждане могут обращаться в орган местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение» в устной или письменной форме.

Петиции подаются только в письменной форме и вручаются лично Главе муниципального образования «Палехское городское поселение», главе администрации муниципального образования «Палехское городское поселение».

2. Письменное обращение гражданина должно быть им подписано с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства. Обращение, не содержащее этих сведений, признается анонимным и рассмотрению не подлежит.

Предложения, заявления и жалобы, содержащие ненормативную (нецензурную) лексику, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

3. Предложения, заявления и жалобы граждан подлежат рассмотрению теми органами и должностными лицами, к компетенции которых относится решение вопросов, поставленных в обращении. В случаях, когда решение вопросов, поставленных в письменном обращении гражданина, относится к компетенции иных органов местного самоуправления или их должностных лиц, органы (должностные лица), к которым поступила жалоба, заявление или предложение гражданина, обязаны не позднее чем в пятидневный срок направить обращение в компетентный орган (должностному лицу), известив об этом заявителя.

4. При устном обращении к должностным лицам, государственным и муниципальным служащим, к компетенции которых не относится решение поставленных вопросов, должностные лица обязаны разъяснить гражданину, к какому органу (должностному лицу) ему следует обратиться, сообщить гражданину местонахождение компетентного органа (должностного лица).

Статья 5. Обращения граждан, поступившие из средств массовой информации

Предложения, заявления и жалобы граждан, поступившие в редакции газет, журналов, телевидения, радио и других средств массовой информации и направленные редакциями для рассмотрения в органы местного самоуправления в муниципального образования «Палехское городское поселение», рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим решением.

Статья 6. Бесплатность обращений граждан.

«Палехское городское поселение» не вправе принимать какую-либо плату за рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан.

Статья 7. Обеспечение надлежащих условий для личного приема граждан и приема их обращений.

1. Руководители органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Палехское городское поселение» обязаны обеспечить надлежащие условия для личного приема граждан, а также приема их письменных обращений.

Функции по регистрации предложений, заявлений и жалоб граждан, контроль за их прохождением и своевременным ответом на них возлагаются на специально уполномоченные подразделения этих органов.

2. Регистрация письменных и устных обращений осуществляется в день их поступления. По производству по предложениям, заявлениям и жалобам граждан ведётся отдельно.

3. Руководители органов обеспечивают гражданам свободный доступ к информации, содержащей наименование структурных подразделений, фамилии и часы приема должностных лиц.

Статья 8. Организация приема и рассмотрения обращений граждан.

1. На руководителей органов местного самоуправления возлагается персональная ответственность за организацию приема и рассмотрение обращений граждан.

2. Решением руководителя устанавливаются дни и часы личного приема граждан должностными лицами. Информация о приеме граждан должна быть помещена внутри здания соответствующего органа, может быть доведена до сведения граждан через средства массовой информации.

3. Муниципальные служащие принимают граждан в течение рабочего времени в соответствии с должностными функциями.

4. Должностные лица органов местного самоуправления, депутаты муниципального образования «Палехское городское поселение» при рассмотрении обращений граждан обязаны:

- внимательно и профессионально разбираться в их существе, в случае необходимости запросить необходимые документы, осуществить проверку, принимать иные меры для объективного решения вопросов;
- не допускать грубого и нетактичного обращения с гражданами;
- принимать обоснованные решения по предложениям, заявлениям и жалобам, обеспечивать своевременное и правильное исполнение этих решений. В случае отклонения обращения указывать причины;

- систематически анализировать и обобщать предложения, заявления и жалобы, содержащиеся в просьбах, рекомендации, критические замечания с целью своевременного выявления и устранения причин, порождающих нарушения прав и охраняемых законом интересов граждан.

5. При получении петиции:

- Глава муниципального образования «Палехское городское поселение» направляет ее в профильную комиссию для рассмотрения и внесения на рассмотрение Совета муниципального образования «Палехское городское поселение» в соответствии с Регламентом;

- Глава администрации муниципального образования «Палехское городское поселение» создает комиссию по рассмотрению петиции и по результатам рассмотрения принимает решение.

Статья 9. Порядок учета, регистрации и рассмотрения обращений.

1. Поступившие обращения граждан регистрируются в органах местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение».

2. Регистрация происходит в регистрационном журнале. Каждому обращению присваивается регистрационный номер. Штамп с регистрационным номером и датой проставляется в нижнем правом углу первого листа обращения.

3. Копии зарегистрированных обращений направляются руководителям органов местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение» для рассмотрения.

4. Руководители органов местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение» после тщательного и всестороннего рассмотрения и принятия соответствующих решений направляют ответ заявителю. При ответе заявителю устно, в регистрационном журнале ставится отметка о результатах рассмотрения и о снятии с контроля.

Статья 10. Сообщение о результатах рассмотрения жалоб, заявлений и предложений гражданам.

1. Результаты рассмотрения предложений, заявлений и жалоб сообщаются гражданам, их представившим, в обязательном порядке в письменной или устной форме, в том числе и по телефону.

2. Рассмотрение обращения считается оконченным, когда решены поставленные в нем вопросы и его решение компетентным органом невозможно, о чем сообщено заявителю.

3. Вместе с сообщением о результатах рассмотрения обращения заявителю возвращаются дублированные от него подлинные документы. Подлинные документы, не имеющие отношения к рассматриваемому вопросу, возвращаются заявителю сразу. Данное правило не распространяется на подлинные экземпляры предложений, заявлений и жалоб граждан, а также на документы, которые подлежат направлению вместе с обращением соответствующему органу для рассмотрения по существу.

4. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования «Палехское городское поселение», депутаты муниципального образования «Палехское городское поселение», а также муниципальные служащие, уполномоченные рассматривать жалобы, при ответах на них разъясняют порядок обжалования принятого решения в устной форме, в том числе и по телефону.

Статья 11. Сроки рассмотрения обращений граждан.

2. В тех случаях, когда для принятия решения по жалобам или специальной проверки, затребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки могут быть, в порядке исключения, продлены руководителем соответствующего органа, но не более чем на один месяц, а по жалобам и заявлениям военнослужащих и членов их семей - не более чем на пятнадцать дней, о чем сообщается обратившемуся лицу.

4. Коллективные обращения (предложения, заявления, жалобы, петиции) граждан рассматриваются в срок до одного месяца, за исключением тех обращений, которые требуют дополнительного изучения, о чем сообщается обратившемуся лицу.

Статья 12. Рассмотрение жалоб граждан

1. Должностным лицам, депутатам муниципального образования «Палехское городское поселение» запрещается направлять жалобы граждан для рассмотрения тем органам, руководителям или должностным лицам, действия которых обжалуются. Должностные лица, муниципальные служащие, действия которых обжалуются, информируются о поступлении на них жалоб.

2. Жалобы граждан на действия должностных лиц предприятий, учреждений, организаций и физических лиц рассматриваются органами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

3. Жалобы граждан на действия должностных лиц органов местного самоуправления и муниципальных служащих рассматриваются вышестоящими должностными лицами, руководителями органов местного самоуправления в пределах их компетенции.

Статья 13. Ответственность за нарушение данного решения.

1. Неправомерные решения Главы муниципального образования «Палехское городское поселение», Совета муниципального образования «Палехское городское поселение», главы администрации муниципального образования «Палехское городское поселение», действия должностных лиц, нарушающие требования настоящего решения, могут быть обжалованы в судебном порядке.

2. Должностные лица, муниципальные служащие, депутаты Совета муниципального образования «Палехское городское поселение» за невыполнение требований настоящего решения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 14. Вступление настоящего Порядка в силу.

Настоящий Порядок вступает в силу после его официального опубликования.